



Aanvraagformulier drank- en horecaverunning

Model A (bedrijven)

Aanvraag ter verkrijging van een vergunning het horecabedrijf uit te oefenen (art. 3 van de Drank- en horecawet) bestemd voor natuurlijke personen en rechtspersonen, met uitzondering van rechtspersonen die zich richten op activiteiten van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard, niet zijnde een naamloze vennootschap of besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Voor nadere informatie telefoonnummer: 14 072.

1. Vergunning wordt gevraagd voor de uitoefening van:

- het horecabedrijf het slijtersbedrijf

2. Ondernemingsvorm:

- natuurlijke persoon/personen rechtspersoon/rechtspersonen
(u kunt vraag 5 en 6 overslaan) (u kunt vraag 4 overslaan)

3. KvK-nummer of vestigingsnummer:

KvK-nummer: _____

Vestigingsnummer KvK: _____ (verplicht voor bedrijven)

Indien sprake is van een rechtspersoon de handelsnaam invullen:

4. Natuurlijke persoon/personen:

Ondernemer 1:

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

Telefoonnummer vast/mob.: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

E-mail: _____

- Ondernemer 1 beschikt over een verklaring sociale hygiëne.
- Ondernemer 1 verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

Ondernemer 2:

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

Telefoonnummer vast/mob.: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

E-mail: _____

- Ondernemer 2 beschikt over een verklaring sociale hygiëne.
- Ondernemer 2 verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

Ondernemer 3:

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

Telefoonnummer vast/mob.: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

E-mail: _____

- Ondernemer 3 beschikt over een verklaring sociale hygiëne.
- Ondernemer 3 verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

5. Rechtspersoon/rechtspersonen:

Rechtspersoon A:

Naam: _____

Vestigingsplaats: _____

Rechtspersoon B:

Naam: _____

Vestigingsplaats: _____

Rechtspersoon C:

Naam: _____

Vestigingsplaats: _____

6. Namen van bestuursleden van de rechtspersoon/rechtspersonen:

Bestuurslid 1:

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

Telefoonnummer vast/mob.: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

E-mail: _____

- Bestuurslid 1 beschikt over een verklaring sociale hygiëne.
 Bestuurslid 1 verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd.
Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

Bestuurslid 2:

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

Telefoonnummer vast/mob.: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

E-mail: _____

- Bestuurslid 2 beschikt over een verklaring sociale hygiëne.
 Bestuurslid 2 verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd.
Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

Bestuurslid 3:

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

Telefoonnummer vast/mob.: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

E-mail: _____

- Bestuurslid 3 beschikt over een verklaring sociale hygiëne.
 Bestuurslid 3 verklaart op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd.
Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

7. Namen van leidinggevenden, niet zijnde ondernemers of bestuursleden:

Leidinggevende 1:
Naam en voorna(a)m(en): _____

Leidinggevende 2:
Naam en voorna(a)m(en): _____

Leidinggevende 3:
Naam en voorna(a)m(en): _____

Leidinggevende 4:
Naam en voorna(a)m(en): _____

Leidinggevende 5:
Naam en voorna(a)m(en): _____

Leidinggevende 6:
Naam en voorna(a)m(en): _____

Leidinggevende 7:
Naam en voorna(a)m(en): _____

Leidinggevende 8:
Naam en voorna(a)m(en): _____

(Per leidinggevende dient u "Bijlage bij Model A" in te laten invullen en te laten ondertekenen)

8. Naam en adres van de inrichting waarvoor de vergunning moet gelden:

Naam inrichting: _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

9. Omschrijving van de tot de inrichting behorende horecalokaliteiten, terrassen en slijt-lokaliteiten waarvoor de vergunningen moet gelden:

Situering in de inrichting en eventuele benaming (zoals cafégedeelte, feestzaal, terras etc.): oppervlakte in m²:

- a. _____
- b. _____
- c. _____
- d. _____

De inrichting voldoet aan de eisen als genoemd in het Besluit eisen inrichtingen Drank- en Horecawet.

Wordt er een beroep gedaan op artikel 46 (overgangsbepaling) van de Drank- en Horecawet?

Ja Nee

Zo ja, aangeven op welke gronden het beroep is gebaseerd en ten aanzien van welke van de hiervoor genoemde lokaliteit(en):

10. De aanvraag heeft betrekking op:

- Vestiging nieuw bedrijf
- Overname bestaand bedrijf
- Wijziging ondernemingsvorm
- Andere omstandigheden, namelijk: _____

11. Is de inrichting voor het publiek geopend?

- Ja
- Nee

12. Bijlagen:

aantal omschrijving

- _____ verklaringen Bijlage bij Model A (n.b. per leidinggevende één verklaring)
- _____ kopie legitimatiebewijzen
- _____ kopie arbeidsovereenkomsten
- _____ bouwkundige schets/plattegrond (met maatvoering)
- _____ schriftelijke verklaring, geen bemoeienis bedrijfsvoering (bestuurders)
- _____ overige bijlagen, te weten: _____

Privacy en verzending stukken per mail

Indien u er voor kiest om uw aanvraag met bijlagen per mail naar de gemeente te zenden (post@heerhugowaard.nl) verzoeken wij u dringend om alle bijlagen als apart bestand toe te voegen.

Hierdoor kunnen wij ervoor zorgen dat kopieën van identiteitsbewijzen direct in een beveiligde omgeving worden opgeslagen, zodat onbevoegden hier niet bij kunnen.

13. Ondertekening:

1. Het onjuist of niet volledig invullen van dit formulier kan tot gevolg hebben dat vertraging optreedt in de behandeling, geen vergunning wordt verleend, de vergunning wordt ingetrokken of dat de werkelijk ondernomen activiteit(en) niet door de verleende vergunning worden gedekt.
2. Om tot een goede beoordeling te komen, kan de gemeente u verzoeken aanvullende gegevens te leveren.

Aldus naar waarheid ingevuld:

Woonplaats: _____

Datum: _____

Handtekening aanvrager: _____

Toelichting

Op 1 januari 2013 is de Drank- en horecawet gewijzigd. De drank- en horecaverunning die vanaf 1 januari 2013 wordt verleend bestaat uit twee delen, te weten de vergunning met alle gegevens over de inrichting en een aanhangsel met daarop aangegeven alle leidinggevende(n) (ook bestuurders).

Bij wijziging van een leidinggevende(n) wordt alleen het aanhangsel gewijzigd. U dient dan gebruik te maken van het "Meldingsformulier wijzigen leidinggevende(n) Drank- en horecawet Model A (bedrijven)".

Dit formulier kunt u downloaden van onze website: www.heerhugowaard.nl

Bij deze aanvraag dient u de volgende documenten bij te voegen:

- ▶ aanvraagformulier D&H (model A) ingevuld en ondertekend;
- ▶ per leidinggevende een ondertekende "Verklaring van een leidinggevende" (Bijlage bij model A);
- ▶ kopie legitimatiebewijzen van alle bestuurders en leidinggevend(en) (paspoort, Europees Identiteitsbewijs of Nederlands vreemdelingendocument);
- ▶ kopie arbeidsovereenkomst(en) van de leidinggevende(n);
- ▶ bouwkundige schets/plattegrond van de inrichting (incl. maatvoering);
- ▶ verklaring bestuurslid.

BIBOB (Wet Bevordering integriteit beoordeling openbaar bestuur)

Het beleid van de gemeente Heerhugowaard is om aanvragen voor een vergunning op grond van de Drank- en horecawet te onderwerpen aan een BIBOB onderzoek. U dient hiervoor het formulier "BIBOB vragenformulier" in te vullen en met de gevraagde bijlagen gelijktijdig in te dienen met de aanvraag voor een drank- en horecaverunning.

Dit formulier kunt u downloaden van onze website: www.heerhugowaard.nl

De legeskosten zijn vermeld in de legesverordening.

Zodra u alle gegevens compleet heeft kunt u een afspraak maken met een medewerker van afdeling APV/Bijzondere wetten, telefoon 14 072, zodat de aanvraag in ontvangst kan worden genomen.

Correspondentie van de gemeente gaat naar het correspondentieadres dat u heeft doorgegeven aan de kamer van koophandel. U bent er zelf verantwoordelijk voor dat deze gegevens actueel zijn en dat uw correspondentie binnen uw organisatie bij de juiste persoon terecht komt.

Deze aanvraag kunt u zenden naar:
Gemeente Heerhugowaard
Team Dienstverlening
(Omgevingsvergunning)
Postbus 390
1700 AJ Heerhugowaard

Bijlage bij Model A

Drank- en Horecawet

Verklaring van een leidinggevende werkzaam in de inrichting.

1. Deze bijlage behoort bij een aanvraag ter verkrijging van een vergunning voor de uitoefening van:

het horecabedrijf het slijtersbedrijf

2. Gegevens van de inrichting waarvoor de vergunning geldt:

Naam inrichting: _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

3. Persoonlijke gegevens:

Naam: _____

Voorna(a)m(en): _____

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en plaats: _____

Telefoonnummer vast/mob.: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

beschikt over een verklaring sociale hygiëne.

4. Verklaart leiding te geven aan de uitoefening van het bedrijf met ingang van:

Datum ingang leidinggeven: _____

5. Verklaring loondienst:

Is in loondienst: Ja Nee Is _____ uren per week werkzaam in de inrichting.

6. Ondertekening:

Aldus naar waarheid ingevuld:

Woonplaats, Land: _____

Datum: _____

Handtekening: _____